

De Carrousel

Schoolgids 2024-2025



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Sponsorbeleid en CJG informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten en wat wij van u verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Jenaplanschool "De Carrousel",

Stephanie van Heesewijck, directeur.

Soms komt er wellicht een woord in deze gids voorbij die u (nog) niets zegt.

Daarom hieronder een kleine Jenaplan legenda:

- Ritmisch weekrooster = Rooster
- Stamgroep=2 of 3 leerjaren bij elkaar die samen een groep vormen.
- Jaargroep= het leerjaar waarin het kind zit. Bijv "groep 5"
- Stamgroepleider = Leerkracht
- Schoolwoonkamer = Klaslokaal
- Tafelgroepje = groep waarin leerling in het lokaal zit met div leerjaren in één.
- Blokperiode= De werkperiodes in de groep waarbinnen kinderen leerstof verwerken en korte instructies krijgen.
- Kring= Veel gesprekken vinden in alle groepen plaats in de kring. Hierin zitten wij in ovaal of cirkel. Hierdoor zien de kinderen elkaar allemaal en is iedereen gelijkwaardig.
- Viering= Een samenkomst van diverse groepen of hele school in de grote gymzaal. Kinderen laten het geleerde zien, projecten worden geopend, jarigen worden door de hele school toegezongen. Waaronder de "weeksluiting" viering op vrijdag ochtend met de hele school.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

De Carrousel
Scholenpad 2-4
2804RW Gouda

☎ 0182546744
🌐 <http://www.carrousel.nl>
✉ info.carrousel@stichtingklasse.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Stephanie van Heesewijck	s.vanheesewijck@stichtingklasse.nl

Schoolbestuur

Stichting Klasse
Aantal scholen: 18

Aantal leerlingen: 3574

🌐 <http://www.stichtingklasse.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Primair Onderwijs Midden-Holland

Aantal leerlingen

2023-2024
259

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

De kernwaarden gesprek, werk, spel, viering

Projectmatig werken

2- en 3-jarige stamgroepen

Hoge ouderbetrokkenheid

Brede ontwikkeling

Missie en visie

Het onderwijs op onze Jenaplanschool heeft als doel het kind mede op te voeden tot een creatieve, kritische, verantwoordelijke, zorgzame en sociale wereldburger. We begeleiden kinderen naar een zelfstandigheid die hen in staat stelt problemen te onderzoeken en wegen tot duurzame oplossingen te vinden. Een omgeving die veiligheid en vertrouwen biedt, is hierbij belangrijk.

De Carrousel kenmerkt zich door een open sfeer, waar leerlingen, stamgroepleiders en ouders respectvol met elkaar omgaan. Kinderen worden serieus genomen en geaccepteerd zoals ze zijn. Ze gaan met plezier naar school en voelen zich daar thuis.

Het onderwijs op de Carrousel is gebaseerd op vier basisactiviteiten:

- Gesprek
- Werk
- Spel
- Viering

Identiteit

De Carrousel is een school van Stichting Klasse. Op scholen van Stichting Klasse wordt openbaar onderwijs aangeboden.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Wij werken nu met 2- en 3-jarige stamgroepen. Vanaf schooljaar 2025-2026 zullen wij volledig overgaan naar 3-jarige stamgroepen.

- 0,1,2 - onderbouw
- 3,4,5 - middenbouw
- 6,7,8 - bovenbouw

Op onze school is een vakleerkracht gym aanwezig. Twee maal per week krijgen de groepen 3 t/m 8 gymles in de aan school grenzende gymzaal.

De kleuterleerkrachten geven meerdere malen per week zelf de gymlessen in de eigen speelzaal. Deze bestaan uit klimmen en klauteren, kleutergym, spellessen en dans. Schrijfdans (voorbereidend schrijven) is ook onderdeel van het speelzaalprogramma.

De vakleerkracht muziek geeft les aan alle stamgroepen. Zang, dans, notenleer, ritme, algemene muziekkennis, het bespelen van ukelele en xylofoon en muziekgeschiedenis staan op het programma.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In het rooster het "ritmisch weekplan" wisselt inspanning zich af met ontspanning. Daardoor komen leerlingen beter tot leren. Tijdens de blokperiodes in de kleutergroepen leren de leerlingen door te spelen. Hiervoor zijn in de groepen diverse hoeken ingericht. De leerkrachten stimuleren de leerlingen verder te ontwikkelen in hun spel door materialen af te wisselen, de juiste vragen te stellen en door leerlingen in een kleine setting instructies te geven.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

In het rooster het "ritmisch weekplan" komen alle vakken aan bod. Veel leertijd gaat naar taal, lezen, spelling en rekenen. Tijdens de blokperiode zijn de leerlingen aan het werk en geeft de leerkracht korte instructies van deze vakken. De verwerking van de leerstof is vaak zelfstandig, maar kan ook in tweetallen, of in groepjes zijn. Hoeveelheid en moeilijkheidsgraad is afhankelijk van niveau en behoefte van de leerling.

Door het schooljaar heen houden de leerlingen in alle stamgroepen zich bezig met 5 lange hoofdprojecten. Het globale thema en de te bereiken doelen (door de overheid voorgeschreven SLO) liggen vast, maar de leerlingen hebben ook zelf veel inbreng in de invulling en uitvoering. In projectonderwijs zijn de vakken wereldoriëntatie, kunstzinnige en creatieve vorming, sociaal emotionele vorming, seksualiteit, levensbeschouwing, burgerschap en ook taal, rekenen, spelling en begrijpend lezen verweven. Onze leerlingen ervaren het nut en de samenhang van de diverse vakgebieden.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Muzieklokaal
- Voedselbos /tuin
- Voetbalkuil
- Meerdere (groene) schoolpleinen
- Keuken voor leerlinggebruik



2.2 Het team

Het schoolteam bestaat

- Directeur
- Intern begeleider Zorg regisseur
- Internbegeleider Trendanalist en leren
- Onderwijzend personeel
- Vakdocent muziek
- Vakdocenten gymnastiek
- Taalexperts
- Rekenexpert
- Hoog- en meerbegaafdenspecialist
- Onderwijs assistent
- Remedial teachers
- Jenaplanexperts

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij afwezigheid van een leerkracht wordt vervanging gezocht binnen het team of via de vervangingspool van Stichting Klasse. Wanneer het niet lukt om vervanging te regelen, wordt (indien mogelijk) de stamgroep één dag verdeeld over de overige stamgroepen. In het uiterste geval, waarin het niet lukt om vervanging te regelen, worden ouders gevraagd de leerling één dag thuis te houden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Partou kinderopvang* en *Quadrant kindercentra*.

Wij hebben een intensieve samenwerking met zowel Partou Kinderopvang, als met Quadrant Kindercentra de Kwikstaart. Partou is gehuisvest binnen het schoolgebouw. De Kwikstaart is gehuisvest aan de Kempenaerstraat, op loopafstand van onze school. De kinderen worden in school opgehaald.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

In de bijlage staat het schoolplan t/m 2024. Deze is nog geschreven toen de school een ouderbestuur had. Op dit moment wordt er hard gewerkt aan een Schoolplan binnen stichting Klasse voor de jaren 2025 tm 2029.

Hoe bereiken we deze doelen?

Vanuit het schoolplan worden jaarlijks doelen in een jaarplan gesteld en geëvalueerd.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

In het schoolondersteuningsprofiel van De Carrousel geven wij een beeld van de mogelijkheden, grenzen en ambities die wij hebben als het gaat om het bieden van passend onderwijs aan leerlingen met specifieke (extra of aanvullende) onderwijsbehoeften. Uit het document blijkt of de school voldoet aan de basisondersteuning die door het bestuur en het samenwerkingsverband is vastgesteld. Bovendien wordt, wanneer dit aan de orde is, aangegeven voor welke leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften de school de juiste zorg kan bieden.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Het standaard basisaanbod hebben wij al verrijkt gezien onze populatie en gemiddelde uitstroomprofiel. Doordat wij met 2-, en 3 jarige stamgroepen werken kunnen leerlingen op eenvoudige wijze, indien nodig, binnen de stamgroep moeilijker of makkelijker werk krijgen of instructies volgen. De intern begeleiders analyseren toetsgegevens en selecteren n.a.v. groepsbesprekingen leerlingen die opvallend sterk presteren. Deze worden in groepsverband 1x per week buiten de groep extra uitgedaagd met ander werk door een bovenbouwleerkracht. Binnen Stichting Klasse is de mogelijkheid om deel te nemen aan de bovenschoolse plusklas als bovenstaande niet voldoende tegemoet komt aan de onderwijsbehoeften.

Leerlingen met een leerachterstand kunnen wij onderwijs bieden zolang wij het leerprogramma kunnen inpassen in de groep. De samenstelling van de groep is hierbij van belang.

- Voor leerlingen met dyslexie volgen wij het protocol 'Enkelvoudige dyslexie'.
- Leerlingen met het syndroom van Down kunnen wij met extra ondersteuning onderwijs bieden. Hierbij hanteren we de richtlijn dat er één leerling met het syndroom van Down in de school onderwijs en zorg kan krijgen.
- Leerlingen met slechthorendheid en slechthoortendheid (cluster 1 en 2) kunnen wij ondersteuning bieden zolang de problematiek geen sociaal isolement tot gevolg heeft wat een schadelijk effect heeft op de leerling én de leerling in staat is het onderwijsprogramma te kunnen volgen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

De Carrousel heeft twee intern begeleiders in het team. Beiden hebben een andere rol:

Intern begeleider "Zorgregisseur" monitoring van de leerlingen en zorg voor de weg naar de juiste begeleiding van leerlingen met grotere zorgbehoefte. Contactpersoon voor de diverse instanties waarmee wij hiervoor samenwerken. Bijvoorbeeld: Klassekind, Logopedisten, Schoolarts, GGD enz.

Intern begeleider "Trendanalyse en leren". Deze analyseert de diverse toetsresultaten, stuurt onderwijs aanbod bij daar waar nodig, observeert regelmatig in de stamgroepen, begeleidt nieuwe leerkrachten pedagogisch/didactisch en verzorgt regelmatig studiemomenten voor het team.

Onze meer- hoogbegaafdheidsspecialist, reken- en taalspecialisten verbreden het zorgaanbod op de Carrousel.

Sociaal-emotioneel

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Master Educational Needs

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

De Carrousel biedt extra ondersteuning door externe specialisten in te zetten van het Samenwerkingsverband.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

De Carrousel biedt extra ondersteuning door de inzet van een externe logopedist en schoolarts.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op iedere school, dus ook op de Carrousel, kan het voorkomen dat een leerling of meer leerlingen gepest worden. Door in een open sfeer met elkaar om te gaan, proberen we te voorkomen dat leerlingen het slachtoffer of de dader worden van pesten. Als blijkt dat dit toch gebeurt, werken we eraan om het pesten zo snel mogelijk te laten stoppen.

Wij hebben een pestprotocol, waarin beschreven staat hoe wij via samenwerking het probleem van pestgedrag bij leerlingen aanpakken en daarmee bijdragen aan het geluk en het welzijn van onze leerlingen. In het kort komt onze werkwijze hierop neer:

- We beschouwen pesten als een wezenlijk en groot probleem en nemen signalen heel serieus.
- We streven naar een optimale samenwerking tussen alle betrokkenen: leerlingen, leerkrachten en ouders,
- We pakken het pestprobleem aan door te werken via de 'vijf sporenaanpak'.
 - 1) hulp aan de gepeste leerling
 - 2) hulp aan de pester
 - 3) hulp aan de zwijgende middengroep
 - 4) hulp aan de leerkracht
 - 5) hulp aan de ouders
- We evalueren met alle betrokkenen, zowel tussentijds als aan het eind.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Binnen de school monitoren wij 2x in het jaar het schoolklimaat en de sociale fysieke veiligheid. De coördinator beschrijft de evaluatie binnen een rapportage. Deze wordt besproken in de bouwvergaderingen, management team en wordt gerapporteerd naar bestuur en de medezeggenschapsraad.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Imke van Leeuwen	i.van.leeuwen@stichtingklasse.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Kirsten Suijkerbuijk	k.suijkerbuijk@stichtingklasse.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Een van de pijlers van Jenaplanonderwijs is een actieve ouderparticipatie. Onderwijs wordt nog mooier door de betrokkenheid van ouders. De ouders vullen deze betrokkenheid naar eigen kunnen in.

Kies je voor de Carrousel? Dan kies je er als ouder voor om actief betrokken te zijn en mee te helpen op school. Wij verwachten van ouders dat ze de overblijf op zich nemen. De overblijfbeurten worden verdeeld onder de ouders van de groep. (hoeveelheid is afhankelijk van groepsgrootte en indicatief 6-8 x per jaar per leerling). Intekenen hiervoor kan op papieren inschrijffijsten. De organisatie van de overblijf en het intekenen en verwerken wordt geheel door en met ouders gedaan. In de "bouw informatie" die bij de eerste informatieavond gegeven wordt krijgt u de benodigde informatie en overblijfgeregels.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Parro - via deze ouderapp = Berichten ontvangen van de leerkrachten over de groep de bouw of over de leerling specifiek. Zelf berichten sturen naar de leerkracht bijv. ziekmelding of ander bericht.
- Carrousel Informatief = Deze krijgt u regelmatig van de directeur.
- Carrousel Administratief = Deze ontvangt u van de administratie. Hierin de wat meer algemene zaken (bijv. GGD enz) kunt u berichten ontvangen van de leerkrachten. Ouders worden regelmatig geïnformeerd.
- Aan het begin van ieder schooljaar is er een stamgroepavond waarin ouders informatie krijgen over bouw specifieke zaken.
- Drie keer per jaar zijn er oudergesprekken, waarin ouders geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Twee van deze gesprekken zijn naar aanleiding van observatie en/of toets gegevens. De derde gespreksronde is facultatief.
- Mocht er een extra gesprek nodig zijn, zal de leerkracht, of intern begeleider u uitnodigen. Mocht u zelf behoefte hebben aan een extra gesprek kunt u dit aanvragen bij de leerkracht.

Klachtenregeling

Overal waar mensen samenwerken, kan iets fout lopen. Ook op school. Als school voelen we ons verantwoordelijk voor het realiseren van een veilige school met een prettig pedagogisch klimaat. Mochten er ondanks onze inspanningen toch zaken anders gaan dan ouders verwachten, dan kunnen we hierover in gesprek gaan.

Bij klachten valt te denken aan:

- Klachten van onderwijskundige aard
- Klachten van organisatorische aard
- Klachten over ongewenste omgangsvormen

Wij stellen het op prijs als u het eerst zelf probeert op te lossen met de direct betrokkene. Als u er niet uit komt met de daarvoor verantwoordelijke personen, bestaat er de mogelijkheid om contact op te nemen met de interne vertrouwenspersoon bij ons op school: Kirsten Suijkerbuijk.

De klachtenregeling van Stichting Klasse en dus ook van de Carrousel staat op de website van **Stichting Klasse**

Stichting Klasse maakt gebruik van de Landelijke Klachten Commissie (LKC). Daarnaast zijn er externe vertrouwenspersonen beschikbaar. De adresgegevens van zowel de LKC als de externe vertrouwenspersonen staan in de klachtenregeling.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Op de Carrousel vervult een groot aantal ouders zichtbare en minder zichtbare taken. Hier valt te denken aan: overblijven, schoolbibliotheek, het verzorgen van de tuinen, het voedselbosje, maken van de "ouderkalender", de kriebelbrigade (die de luizen te lijf gaat), schoonmaken, klussen, doen van de was, hulp bij de schoolfotograaf, begeleiding met schoolreisjes, bibliotheekbezoek of andere uitjes, hulp bij feesten als sprookjesfeest, 100 dagenfeest, grote schoolproject, sinterklaas, kerstmis en nog veel meer.....Daarnaast wordt regelmatig een beroep gedaan op ouders bij het begeleiden van activiteiten in de stamgroepen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 125,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Schoolverzekering
- Sinterklaas
- Bezoekjes aan theater, museum, gastspreker enz
- Project afhankelijke extra activiteiten en materia

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Het bovenbouwkamp voor de leerjaren (6)/7/8 € 80,00.

Vanzelfsprekend zijn we blij als ouders de ouderbijdrage betalen. Het zal nooit gebeuren, dat leerlingen worden buitengesloten van extra activiteiten als ouders niet betaald hebben. Wij vinden het van groot belang dat alle leerlingen mee kunnen doen. Het richtbedrag is € 125,- Er is een activiteitenteam, bestaande uit een één of meerdere leerkrachten en ouders. Zij gaan over de te organiseren activiteiten en de besteding ervan.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Leerlingen kunnen bij voorkeur in Parro ziekgemeld worden tussen 8.00 en 8.30 uur.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Wilt u verlof aanvragen? Dan kunt u hiervoor een formulier ophalen, of digitaal aanvragen bij de administratie. Achterop het formulier kunt u de door de rijksoverheid gestelde regels voor verlof buiten de schoolvakanties in het primair onderwijs lezen. U kunt het ingevulde formulier inleveren in de brievenbus bij de administratie. De directeur zal het vervolgens beoordelen, waarna u van de administratie bericht krijgt, of het verlof wel of niet goedgekeurd is.

4.4 Toelatingsbeleid

De Carrousel heeft 11 stamgroepen, waarin in principe ieder kind welkom is, zolang wij het onderwijs kunnen bieden dat uw kind nodig heeft.

Jaarlijks krijgen wij veel verzoeken voor aanmelding, die wij helaas niet allemaal kunnen honoreren. Wij zijn gebonden aan een maximaal aantal te plaatsen kinderen.

Voor kinderen jonger dan 4 jaar (in het kalenderjaar dat uw kind 2 jaar wordt, is het mogelijk om een kennismakingsgesprek/rondleiding aan te vragen). U kunt hiervoor de administratie mailen info.carrousel@stichtingklasse.nl of een gesprek aanvragen via onze website.

Na het kennismakingsgesprek kunt u uw kind op de wachtlijst laten plaatsen. Dit vindt plaats op volgorde van datum. Uiterlijk 1 jaar voor de vierde verjaardag van uw kind krijgt u bericht van ons, of uw kind een plaatsje heeft. Als dat niet het geval is, kunt u aangeven of u uw kind nog op de wachtlijst wilt laten staan. Broertjes/zusjes van kinderen die al bij ons op school zitten, krijgen voorrang (mits op tijd doorgegeven aan de administratie).

Voor kinderen ouder dan 4 jaar (volgt al onderwijs op een andere school). U kunt de administratie mailen om een afspraak te maken voor een kennismakingsgesprek info.carrousel@stichtingklasse.nl

Indien er plaats is, zullen wij een afspraak maken voor een kennismakingsgesprek. Zou u na deze kennismaking uw kind graag op de Carrousel willen inschrijven? Dan volgen wij eerst een zorgvuldige procedure.

Fase 1 Is er in de gewenste groep plaats, hoeveel zorg is er in deze groep?

Fase 2 De Intern Begeleiders nemen contact op met de huidige school, om een beeld te vormen van uw kind. Wat zijn de sterke punten/ welke zorgen zijn er/ welke uitdagingen liggen er en zijn er eventueel (medische) bijzonderheden om rekening mee te houden. Ook de werkwijze op de huidige school van uw kind is voor ons belangrijk, omdat wij willen inschatten of een eventuele overstap in de schoolloopbaan naar Jenaplanonderwijs haalbaar is. Indien nodig observeren wij de leerling op de huidige school.

Fase 3 Deze gegevens leggen wij naast het huidige beeld (zorg en leerbehoefte) van de Carrousel jaargroep, waarin de plaatsing verzocht is. De intern begeleiders en de directeur beslissen daarna wel/niet over te gaan tot plaatsing.

Bij zij-instroom geldt niet automatisch het voorrangbeleid van broertjes/zusjes. Dit wordt per leerling bepaald.

4.5 Sponsorbeleid en CJG informatie

Sponsorbeleid

De school houdt zich aan de gedragsregels die zijn vastgelegd in het sponsorconvenant voor basisscholen en middelbare scholen. Het uitgangspunt is dat de sponsoring niet schadelijk mag zijn voor (de ontwikkeling en leefstijl) van de kinderen en er mogen geen namen of logo's van de sponsor gebruikt worden in digitaal of analoog lesmateriaal. Een sponsorovereenkomst moet ook altijd de instemming hebben van de medezeggenschapsraad. De spelregels voor sponsoring zijn te lezen in dit document: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/financiering-onderwijs/documenten/publicaties/2020/08/21/factsheet-spelregels-sponsoring-op-basisscholen-en-middelbare-scholen>

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Heeft u een vraag over het opvoeden en opgroeien van uw kind? Dan kunt u terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin. Hier werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van de jeugdgezondheidszorg en pedagogen. Iedere medewerker heeft eigen specifieke deskundigheid om u en uw kind te ondersteunen. De medewerkers in het Centrum voor Jeugd en Gezin werken op verschillende manieren samen met school.

Jeugdgezondheidszorg (JGZ) De jeugdgezondheidszorg nodigt de kinderen uit groep 2 en 7 jaarlijks uit voor een onderzoek. Zij kijken of uw kind goed kan horen en zien, hoe uw kind groeit en hoe het zich ontwikkelt. Verder kunt u advies krijgen over bijvoorbeeld voeding, zindelijkheid, gedrag, omgaan met leeftijdsgenoten en het voorkomen van pesten. U kunt altijd contact opnemen voor advies of extra onderzoek. Wij zijn er voor leerlingen van de groepen 1 tot en met 8. De jeugdarts of jeugdverpleegkundige kan ook deelnemen aan het overleg van een zorgteam van school. Op de meeste scholen onderzoekt een logopedist van de jeugdgezondheidszorg, met uw toestemming, bij alle kinderen van vijf jaar de spraak- en taalontwikkeling. Dit doen we in gemeenten die daar extra geld voor geven.

Cursus of ouderavond Opvoeden is een ware kunst. Denk aan een peuter die tegen alles 'nee' zegt, een tienjarige die erg onzeker is, of een twaalfjarige die heftig aan het puberen gaat. Of je bent net gescheiden. Elke ouder kan op sommige momenten weleens advies gebruiken. Voor u organiseert het Centrum voor Jeugd en Gezin een groot aanbod aan (online) opvoedcursussen, themabijeenkomsten en webinars over diverse onderwerpen om u te ondersteunen bij de opvoeding. Er is voor ieder wat wils. Ook de kinderen zelf kunnen een cursus bij het Centrum voor Jeugd en Gezin volgen, bijvoorbeeld een weerbaarheidstraining. Kijk voor het volledige cursusaanbod op www.cjgcursus.nl Of volg CJGcursus op Facebook en Instagram.

Het Centrum voor Jeugd en Gezin organiseert ook ouderavonden op scholen voor ouders over een (gezondheids)thema waar de school mee bezig is. Bijvoorbeeld voeding en bewegen, weerbaarheid of grensoverschrijdend gedrag. GroeiGids en digitaal Centrum voor Jeugd en Gezin Zoekt u meer informatie over de ontwikkeling van uw kind? Kijk dan op www.groeigids.nl U kunt hier opvoedinformatie opzoeken of doorklikken naar de CJG-website voor meer informatie en ondersteuning in de buurt: www.cjghm.nl Meld u aan voor een cursus of bijeenkomst, lees blogs van andere ouders of praat mee op het forum. U kunt uw vraag stellen via de chat of het E-consult.

Natuurlijk staan onze adressen en openingstijden ook op de website. Én u vindt er onze Facebookpagina. Contact Wilt u contact opnemen met de medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin op uw school, bel dan 088 – 254 23 84. U kunt ook mailen naar mailvragen@cjghm.nl (noem hierin de naam, geboortedatum en school van uw kind). Meer informatie www.groeigids.nl voor meer informatie over de ontwikkeling van uw kind www.cjghollandsmidden.nl – online CJG / www.cjgcursus.nl – CJG cursussen

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

1e en 2e jaars

Bij de kleuters wordt er niet getoetst, maar geobserveerd en genoteerd in het leerlingvolgsysteem. Het IEP LVS voor kleuters bevat observatie-instrumenten voor taal, rekenen, sociaal-emotionele ontwikkeling, leren leren en motoriek. Alle observaties worden weergegeven op een rapport: de talentenkaart. Door hier ook al van jongs af aan mee te werken, ontstaat er in het leerlingvolgsysteem een mooie doorgaande ontwikkelingslijn.

3e t/m 8e jaars

Naast de vakgebieden taal en rekenen hebben we ook aandacht voor andere zaken zoals: hoe zit een leerling in zijn vel, hoe pakt een leerling zijn taak aan, waar liggen de interesses, waar wordt hij/zij vrolijk van, de creatieve ontwikkeling. Factoren die belangrijk zijn voor de ontwikkeling. Wij werken daarom met het Inzicht Eigen Profiel Leerlingvolgsysteem (IEP LVS). Het IEP LVS bevat toets- en meetinstrumenten die verder kijken dan taal en rekenen, daarnaast wordt ook gekeken naar leeraanpak, sociaal-emotionele ontwikkeling en creatief vermogen. IEP noemt dat hoofd, hart en handen: u krijgt een beeld van wat de leerling weet, maakt, hoe de leerling zich voelt. De leerlingen van groep 3 tot en met 7 maken de IEP-toetsen twee keer per jaar. In groep 8 wordt er nog eenmaal getoetst, volgens de eerder genoemde toetsen, en wordt daarna de doorstroomtoets gemaakt.

Naast deze landelijk genormeerde toetsen/ methodeonafhankelijke toetsen volgen we de leerlingen met de methode gebonden toetsen. Alle toetsgegevens van de methodetoetsen en methodeonafhankelijke toetsen bij elkaar geven samen met de observaties van de stamgroepleider, informatie voor de rapportages en eventuele speciale hulp. Voor taal en rekenen worden resultaten vanaf leerjaar 6 uitgedrukt in referentieniveaus (1F, 1S en 2F). De referentieniveaus geven aan wat de leerling moet kennen en kunnen op het gebied van taal en rekenen op de meetmomenten in de schoolloopbaan. De bedoeling van het meten van de referentieniveaus is om beter zicht te krijgen op de taal- en rekenvaardigheden. Ook zorgen ze voor een betere aansluiting op het onderwijs in het VO. Het doel is dat de leerlingen aan het eind van de basisschool 1F beheersen en er wordt gestreefd naar het hogere niveau 1S voor rekenen en 2F voor taal.

We zien toetsen als hulpmiddel om:

- De ontwikkeling van de leerling te volgen ten opzichte van zijn eigen groei en leerdoelen.
- Het niveau en de kwaliteit van ons onderwijs te bewaken en zo nodig te verbeteren.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (58,9%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Procedure verwijzing VO

Eind groep 7 worden de voorlopige adviezen gegeven. De definitieve adviezen volgen dan medio februari groep 8. De (voorlopige) adviezen worden vastgesteld door de adviescommissie bestaande uit alle bovenbouwleerkrachten en Intern Begeleiders, eventueel aangevuld met de leerkrachten uit groep 6 en de directeur.

Bij het vaststellen van de adviezen wordt gekeken naar de volgende aspecten:

- Methode-onafhankelijke resultaten vanaf medio groep 6 (CITO/IEP)
- Sociaal-emotionele ontwikkeling
- Werkhouding en motivatie
- Resultaten op methodetoetsen in groep 7 en 8
- Bijzonderheden als diagnose, thuissituatie
- Informatie uit leerlingbesprekingen
- Aanleg en talenten

Schooladviezen

Vanaf schooljaar 2023-2024 verandert de procedure van het schooladvies voor toelating tot het voortgezet onderwijs.

Het tijdspad bij de schooladvisering en de doorstroomtoets verandert om leerlingen meer gelijke kansen te bieden. Doordat alle leerlingen zich straks tegelijk aanmelden bij het vo, hebben zij dezelfde kans op een plek op de school die zij willen.

Daarnaast wordt de periode tussen de afgifte van het voorlopig schooladvies en de afname van de doorstroomtoets korter. Dat zorgt ervoor dat de meting van de cognitieve taal- en rekenvaardigheden van de leerlingen niet nog veel kan veranderen. Dat levert ook een bijdrage aan gelijke kansen voor elke leerling.

Het tijdspad voor de schooladviezen en de doorstroomtoets schooljaar 2024-2025

- Scholen melden zich vanaf 1 oktober tot 15 november aan voor een doorstroomtoets.
- Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies.
- Leerlingen maken de doorstroomtoets in de eerste of tweede volle week van februari.
- Uiterlijk 15 maart ontvangen scholen de uitslag van de doorstroomtoets.
- Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies.
- Tussen 25 maart en 31 maart melden leerlingen zich, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school (vo). De centrale aanmeldweek geldt alleen voor leerlingen die naar het voortgezet onderwijs (vo) gaan.

tijdspad ministerie ocw

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
praktijkonderwijs	2,9%
vmbo-b / -k	11,4%
vmbo-k / -(g)t	5,7%
vmbo-(g)t	8,6%
vmbo-(g)t / havo	8,6%
havo	25,7%
havo / vwo	8,6%
vwo	28,6%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Samenwerken

Creativiteit

Duurzaamheid

Missie

De Carrousel voedt met het onderwijs kinderen mede op tot creatieve, kritische, verantwoordelijke, zorgzame, duurzame en sociale wereldburgers. Onze ambitie is om iedereen - zowel leerlingen als medewerkers- het beste uit zichzelf te laten halen.

Visie

De Carrousel biedt toekomstgericht onderwijs volgens de essenties van het Jenaplanonderwijs. De essenties zijn:

- Ondernemen
- Plannen
- Samenwerken
- Creëren
- Communiceren
- Presenteren
- Reflecteren
- Verantwoorden
- Zorgen voor
- Respecteren

Vanuit de essenties biedt de school:

- binnen de mogelijkheden van de school onderwijs op maat t.b.v. de optimale persoonsontwikkeling van ieder kind;
- leerlingen, ouders en medewerkers een veilig pedagogisch klimaat;
- de mogelijkheden aan ouders om op elk niveau (school en kind) betrokken te zijn bij het onderwijsleerproces en de schoolactiviteiten.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De stamgroepen zitten meerdere malen per dag in de kring. In de kring wordt veel gesproken over de sfeer in de groep en gevraagd naar de mening van de leerlingen. Leerlingen leren op deze manier na te denken over hun eigen rol in de groep en hun plaats in de wereld. Er is veel aandacht voor het geven van complimenten en het geven van feedback en de manier waarop.

6 Schooltijden en opvang

Pauses


Rond 10.15 uur wordt er een korte pauze gehouden, waarin de kinderen iets drinken en eten, aansluitend is er tijd om buiten te spelen. Om 12.00 uur is er een pauze van drie kwartier, waarin de kinderen eten en drinken in de eigen groep. Na het eten en drinken gaan de kinderen buitenspelen. De pauze om 12.00 wordt begeleid door ouders. Van alle ouders wordt verwacht dat zij ongeveer 6-8x per jaar (afhankelijk van de groepsgrootte) het overblijven in de groep van hun kinderen verzorgen.

Brengen en halen

Vanaf 08.15 uur is de deur van de school open en mag u dus iedere dag, ongeacht in welke groep uw kind zit, mee de school in. U kunt voor de aanvang van de schooltijd vertrekken als de leerkracht in het klaslokaal aanwezig is (rond 8.25). Voor 8.30 uur heeft u tijd om afscheid te nemen van uw kind en eventueel iets te melden aan de leerkracht. We verzoeken u om uw kind op tijd te brengen, zodat de groepen dan precies om 08.30 uur in alle rust kunnen beginnen met het kringgesprek. Ook aan het einde van de schooldag bent u welkom om binnen uw kind weer op te halen, u wacht dan voor het lokaal.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:45	14:45 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:45	14:45 - 18:30
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 12:00	12:00 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:45	14:45 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:45	14:45 - 18:30



Maandag: Vanaf 8.15 inloop

Dinsdag: Vanaf 8.15 uur inloop

Woensdag: Vanaf 8.15 uur inloop

Donderdag: leerjaar 1,2,3 zijn donderdagmiddag na 12 uur vrij

Vrijdag: Vanaf 8.15 uur inloop

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Partou Kinderopvang** en **Quadrant Kindercentra**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Partou Kinderopvang** en **Quadrant Kindercentra**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Wij werken voor de voor- en naschoolse opvang samen met 2 organisaties.

Partou zorgt voor naschoolse opvang in het schoolgebouw.

Quadrant (De kwikstaart) zorgt voor naschoolse opvang in een eigen locatie nabij school

Beide hebben een ander karakter en werkwijze, dus voor ieder wat wils.

Schrijf uw kind op tijd in bij de voor- en naschoolse opvang organisaties als u hier gebruik van wilt gaan maken.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	26 oktober 2024	03 november 2024
Kerstvakantie	21 december 2024	05 januari 2025
Voorjaarsvakantie	22 februari 2025	02 maart 2025
Meivakantie	19 april 2025	04 mei 2025
Zomervakantie	19 juli 2025	31 augustus 2025